



**AREA TECNICA - IGIENE E SERVIZI AL TERRITORIO**

Ufficio Manutenzione - Proposta n.935 del 5.11.2020

Determinazione di liquidazione del Responsabile

N. FG1 / Reg. Generale del 05.11.2020

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE, DELLE STRADE DI COMPETENZA COMUNALE E DEL VERDE PUBBLICO IN FAVORE DELLA SOCIETÀ IN HOUSE "COOPERAZIONE & RINASCITA S.R.L."**

*L'anno DUEMILAVENTI il giorno 5 del mese di NOVEMBRE nel proprio Ufficio*

**Il Responsabile**

**CONSTATATA** la propria competenza in virtù del Decreto Sindacale n.38 del 9.7.2019;

**PREMESSO** che

- con determinazione reg. gen. 318 del 26.03.2015 venivano affidati alla Società in house *Cooperazione & Rinascita Srl* i "Servizi di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, delle strade di competenza comunale e del verde pubblico del Comune di Bellizzi dal 1.4.2015 al 1.4.2020, oltre ad essere approvato il regolamento in house;
- con determinazione reg. gen. 266 del 20.3.2019 si determinava il canone ordinario per la manutenzione del patrimonio immobiliare a far data dal 01/01/2019;
- con determinazione reg. gen. 229 del 31.3.2020 veniva disposta proroga tecnica dell'*Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, delle strade di competenza comunale e del verde pubblico*, agli stessi patti e condizioni della determinazione reg. gen. 318 del 26.03.2015 integrata dalla determinazione reg. gen. 266 del 20.3.2019, alla società in house provinding *Cooperazione & Rinascita Srl*, p.iva 05288720658, per il periodo di 4 mesi, decorrenti dal 1.4.2020 al 31.7.2020, assumendo l'impegno contabile n. 348/2020;
- con determinazione reg. gen. 485 del 4.8.2020 veniva disposta proroga tecnica dell'*Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, delle strade di competenza comunale e del verde pubblico*, agli stessi patti e condizioni della determinazione reg. gen. 318 del 26.03.2015 integrata dalla determinazione reg. gen. 266 del 20.3.2019, alla società in house provinding *Cooperazione & Rinascita Srl*, p.iva 05288720658, per il periodo di 5 mesi, decorrenti dal 1.8.2020 al 31.12.2020, assumendo l'impegno contabile n. 1053/2020;

**VISTA** la fattura emessa dalla società in House "Cooperazione & Rinascita" per il servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, delle strade di competenza comunale e del verde pubblico, di seguito indicata:

- fattura elettronica n. 72 del 2.11.2020 di € 21.934,34, comprensiva di IVA e acquisita agli atti con protocollo 20854 del 5.11.2020, riferita al servizio svolto il mese di *ottobre 2020*;

**VERIFICATO** che la prestazione in essere risulta essere stata eseguita in modo regolare, sia sotto il profilo qualitativo che quantitativo, così come risulta dai controlli all'uopo effettuati;

**CONSIDERATO** che occorre, pertanto, procedere a liquidare la somma di € 21.934,34, comprensiva di iva, per servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, delle strade di competenza comunale e del verde pubblico svolto nel mese di *ottobre 2020*;



**AREA TECNICA - IGIENE E SERVIZI AL TERRITORIO**

**VISTA** la dichiarazione agli atti di ufficio con la quale l'Amministratore Unico della società dichiara di non essere obbligato a presentare il D.U.R.C. in quanto, attualmente, non ha in forza personale dipendente;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L.13/8/2010, n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari".

**RICHIAMATO**

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento comunale di Contabilità, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 10.10.2001 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 29.11.2011;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 04.03.2013;
- la Legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2015), il cui art. 1 comma 629 lett. b) prevede che per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato e degli enti della Pubblica amministrazione, ivi compresi gli enti pubblici territoriali, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta è in ogni caso versata dai medesimi secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

**ATTESTATO** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, dell'art. 6 del DPR 62/2013, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse da impedire l'adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito a quanto sopra;

**D E T E R M I N A**

- 1. DI APPROVARE** le premesse della presente Determinazione che qui si intendono integralmente trascritte per formare parte integrante e sostanziale;
- 2. DI LIQUIDARE**, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati, a favore della Società in house "Cooperazione & Rinascita srl", la somma di € 21.934,34, IVA compresa, a fronte della fattura n. 72 del 2.11.2020, relativa alla gestione del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, delle strade di competenza comunale e del verde pubblico svolto nel mese di ottobre 2020, a mezzo bonifico bancario utilizzando le coordinate riportate in calce alla fattura;
- 3. DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 21.934,34 come segue:

N.ORD	IMPORTO	INTERVENTO	CAPITOLO	IMPEGNO	
				N.	DATA
1	€ 9.590,32	0801110	1000008/8	1053	4.8.2020
2	€ 12.344,02	0801110	1000008/8	1269	7.10.2020

- 4. DI TRASMETTERE** la presente determinazione, redatta in unico originale, all'Ufficio Ragioneria per i relativi provvedimenti di competenza, e in n. 2 copie all'Ufficio Segreteria di cui una copia per l'inserimento nella raccolta ufficiale e conservata agli atti del medesimo ufficio, e una copia da trasmettere all'Ufficio Notifiche per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Arch. Francesca Ciancimino

LIQUIDAZIONE N. ....	DEL
MANDATO N. ....	DEL